

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ГЕОЛОГИЧЕСКОГО ИЗУЧЕНИЯ НЕДР

1.1 В соответствии с Законом Российской Федерации "О недрах" государственному учету и государственной регистрации подлежат работы по геологическому изучению недр, участки недр, предоставляемые для добычи полезных ископаемых, а также в целях не связанных с их добычей.

Государственный учет и государственная регистрация проводятся по единой системе в порядке, установленном Комитетом по геологии и использованию недр Российской Федерации.

1.2. Данная инструкция определяет порядок государственного учета результатов работ по геологическому изучению недр на основе ведения учета геологической, гидрогеологической, инженерно-геологической, геофизической, эколого-геологической и геохимической изученности\* территории Российской Федерации, континентального шельфа, морской исключительной экономической зоны и дна Мирового океана.

Инструкция является обязательной для исполнения всеми организациями, осуществляющими работы по геологическому изучению недр, независимо от источников финансирования и форм собственности.

1.3. Организация работ по государственной регистрации и государственному учету результатов по геологическому изучению недр территории Российской Федерации и контроль за их выполнением осуществляется Роскомнедрами и территориальными органами управления фондом недр.

1.4. Ведение государственной регистрации и государственного учета возлагается на федеральный и территориальные геологические фонды.

1.5. Учет всех видов геологической изученности осуществляется с целью

- отражения характера и степени изученности территории Российской Федерации;

- выявления и предотвращения дублирования работ по геологическому изучению недр;

- создания информационной базы для обоснования выбора дальнейшего направления работ, выдачи лицензий на право пользования недрами, а также планирования и оперативного управления геологическим изучением недр на территории Российской Федерации;

-----

\* В приложении 1 представлен перечень видов геологических исследований, а также стадии, методы, группы полезных ископаемых и соответствующие им сокращения (индексы), применяемые при составлении учетных материалов.

- обеспечения поиска хранящихся в геологических фондах отчетных геологических материалов.

1.6. Учету подлежат материалы работ, прошедших государственную регистрацию в соответствии с "Инструкцией о государственной регистрации работ по геологическому изучению недр" в ТГФ и Росгеолфонде.

1.7. Учет всех видов геологической изученности, осуществляемый в соответствии с требованиями настоящей Инструкции, включает составление и пополнение учетных и справочно-информационных материалов, которые отражают законченные (законсервированные) геологические исследования по изучению недр на территории и акватории Российской Федерации, а также тематические, научно-исследовательские и опытно-методические работы.

1.8. Основным учитываемым документом является отчет по геологическим, гидрогеологическим, инженерно-геологическим, геофизическим, эколого-геологическим и геохимическим работам или изданные карты по этим видам работ.

1.9. В ТГФ учитываются материалы работ по геологическому изучению недр, выполняемые на территории данного ТГФ.

1.10. В ТГФ проводятся следующие работы по учету всех видов геологической изученности:

- составляются учетные и справочно-информационные материалы, отражающие состояние изученности обслуживаемой территории;

- готовятся материалы ежегодного пополнения изученности для представления в Росгеолфонд.

В Росгеолфонде составляются сводные учетные и справочно-информационные материалы, характеризующие все виды геологической изученности территории Российской Федерации в целом и по субъектам Федерации.

1.11. Инвентарный учет материалов изученности, режим их хранения и использования осуществляются в соответствии с "Инструкцией о государственном учете результатов работ по геологическому изучению недр и о порядке систематизации, хранения и пользования фондами геологической информации".

1.12. Ответственность за соблюдение положений настоящей Инструкции несут производители работ и ТГФ.

1.13. Методическое руководство деятельностью ТГФ по ведению учета всех видов геологической изученности и составлению учетных и справочно-информационных материалов осуществляет Росгеолфонд.

## **2. УЧЕТНЫЕ И СПРАВОЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ РЕЗУЛЬТАТОВ ГЕОЛОГИЧЕСКОГО ИЗУЧЕНИЯ НЕДР**

2.1. К учетным материалам относятся:

а) учетные карточки геологической, гидрогеологической, инженерно-геологической, геофизической, эколого-геологической и геохимической изученности;

б) картограммы масштаба 1:1 000 000 изученности геологическими, гидрогеологическими, инженерно-геологическими, геофизическими, эколого-геологическими и геохимическими съемками;

в) контурные карты масштаба 1:1 000 000, содержащие информацию о всех видах геологических, гидрогеологических, инженерно-геологических, геофизических, эколого-геологических и геохимических исследований.

2.2. К справочно-информационным материалам относятся:

а) картограммы масштаба 1: 5 000 000 геологической, гидрогеологической, инженерно-геологической, геофизической, эколого-геологической и геохимической изученности территории Российской Федерации;

б) оперативные картограммы масштаба 1:5 000 000 региональных геологосъемочных работ, гидрогеологических, инженерно-геологических и комплексных съемок и эколого-геологических площадных исследований на территории Российской Федерации;

в) сводная картограмма масштаба 1:10 000 000 изученности территории Российской Федерации космофотогеологическим картированием;

г) таблицы геологической, гидрогеологической, инженерно-геологической, геофизической, эколого-геологической и геохимической изученности, составляемые по субъектам Федерации и территории России в целом, в которых отражаются результаты подсчета площадей по видам и масштабам съемок.

### **3. ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ И СИСТЕМАТИЗАЦИЯ УЧЕТНЫХ КАРТОЧЕК ГЕОЛОГИЧЕСКОЙ, ГИДРОГЕОЛОГИЧЕСКОЙ, ИНЖЕНЕРНО-ГЕОЛОГИЧЕСКОЙ, ГЕОФИЗИЧЕСКОЙ, ЭКОЛОГО-ГЕОЛОГИЧЕСКОЙ И ГЕОХИМИЧЕСКОЙ ИЗУЧЕННОСТИ**

3.1. Учетная карточка (приложение 2) заполняется авторами на каждый отчет о результатах геологических, гидрогеологических, инженерно-геологических, геофизических, эколого-геологических и геохимических исследований.

На каждый миллионный лист, в пределах которого проведена работа, составляется учетная карточка.

В случае проведения комплексных работ на отчет могут составляться две и более учетных карточек в зависимости от количества видов исследований.

Все записи в учетную карточку впечатываются на машинке с использованием общепринятых сокращений (приложение 1). Допускается запись текста черной тушью четким разборчивым почерком.

Бланки учетных карточек рассылаются Росгеолфондом по заявкам ТГФ.

3.2. На лицевой стороне в заголовке "Учетная карточка изученности . . ." указывается вид изученности:

геологическая

гидрогеологическая

инженерно-геологическая

геофизическая

эколого-геологическая

геохимическая

Здесь же косой штриховкой отмечается принадлежность учетной карточки к картотеке "А" или "Б".

3.3. В графе 1 проставляется номер госрегистрации работ, присвоенный в Росгеолфонде или в соответствующем территориальном фонде.

3.4. В графе 2 приводится серия, номер и вид лицензии, выданной Роскомнедрами или территориальным органом по управлению фондом недр на данную работу, а в случае проведения региональных работ указывается номер протокола Роскомнедр и дата его утверждения.

3.5. В графе 3 проставляется номенклатура листов топографической карты международной разграфки масштаба 1:1 000 000, в пределах которых располагается изученная площадь.

В случае проведения региональных работ на площади, располагающейся на 6 и более миллионных листах, продолжение перечня номенклатур приводится в графе 24.

Цветным контуром выделяется номенклатура листа, по которому составлена данная учетная карточка.

3.6. В графе 4 указываются инвентарные номера отчета, присвоенные ему в Росгеолфонде и в соответствующем ТГФ, и название ТГФ.

3.7. В графе 5 приводятся номера учетных карточек Росгеолфонда и ТГФ, соответствующие порядковым номерам в картотеке того листа, по которому составлена карточка.

3.8. В графе 6 указываются фамилии и инициалы авторов (соавторов) отчета. Если авторов двое, то упоминаются оба, если три и более, то записываются два первых с добавлением "и др."

3.9. В графе 7 приводится название отчета в полном соответствии с его титульным листом.

3.10. В графе 8 проставляется индекс вида, стадии, метода работ.

3.11. В графе 9 указывается масштаб работ.

3.12. В графе 10 отмечаются годы начала и окончания работ (год сдачи отчета на хранение).

3.13. В графе 11 указываются данные об административно-территориальной привязке площади проведения работ.

3.14. В графе 12 приводится название организации, проводившей работы.

3.15. В графе 13 отражается целевое назначение работ в соответствии с геологическим заданием или лицензией.

3.16. В графе 14 приводится перечень полезных ископаемых, выявленных в процессе работ.

3.17. В графе 15 отмечается проведение подсчета запасов или прогнозных ресурсов полезных ископаемых: да или нет.

3.18. В графе 16 проставляется номер протокола государственной экспертизы (ГКЗ, ТКЗ).

3.19. В графе 17 приводится реферат, характеризующий основные результаты работ по трем обязательным разделам:

17.1. Методика и объемы. 17.2. Основные результаты. 17.3. Выводы и рекомендации.

3.20. В графе 18 приводятся ключевые слова реферата, обеспечивающие автоматизированный поиск информации.

3.21. В графе 19 дается перечень прилагаемых к отчету карт основных и вспомогательных с указанием их масштаба.

3.22. В графе 20 приводится оценка основной карты и отчета; номер протокола, дата его утверждения НТС, НРС или Ученым Советом.

3.23. В графе 21 на схеме карты масштаба 1:1 000 000 с разграфкой на трапеции масштаба 1:100 000 заштрихованным контуром отображается положение изученной площади или расположение профилей. Над схемой приводится номенклатура листа международной разграфки, на углы схемы наносятся координаты листа по широте и долготе.

3.24. В графе 22 записываются координаты положения изученной площади с точностью до минуты.

3.25. В графе 23 записывается величина изученной площади общая и по данному миллионному листу с разделением по видам (методам) работ.

3.26. В графе 24 в случаях проведения региональных работ на 6 и более миллионных листах продолжается перечень номенклатур листов с указанием номеров учетных карточек по этим листам (см. п.3.5.)

3.27. В графе 25 указывается источник финансирования: Федеральный бюджет, в том числе за счет отчислений на воспроизводство минерально-сырьевой базы и

сверх расчетного размера отчислений на воспроизводство минерально-сырьевой базы; бюджет субъекта Федерации; отчисления на воспроизводство минерально-сырьевой базы, оставляемые в распоряжении добывающих предприятий для самостоятельного финансирования геологоразведочных работ; отечественные инвестиции (частные, предприятий и т.п.); иностранные инвестиции.

3.28. В графе 26 приводится фактическая стоимость выполненных работ.

3.29. В графе 27 отмечается завершенность или степень незавершенности работ (%), связанной с временным или окончательным приостановлением работ.

3.30. В графе 28 приводится должность, фамилия и подпись автора отчета, заполнившего карточку, а также фамилия и подпись сотрудника ТГФ, проверившего ее заполнение.

3.31. В графе 29 косой штриховкой отмечаются виды изученности, по которым составлены учетные карточки на данный отчет.

Примеры заполнения учетных карточек приведены в приложении 2.

3.32. Учетная карточка, заполненная в соответствии с пунктами 3.2-3.31, направляется исполнителями отчета в ТГФ в сопровождении выкопировки расположения изученной площади на миллионном листе, выполненной в условных обозначениях, предусмотренных данной Инструкцией.

3.33. Необходимое количество представляемых экземпляров учетных карточек определяется следующим образом:

- если работа проходила государственную регистрацию в ТГФ и проведена полностью в пределах обслуживаемой им территории и на одном миллионном листе, заполняются два экземпляра учетной карточки и выкопировки: первый - для картотеки Росгеолфонда, второй - для ТГФ;

- если работа проходила государственную регистрацию в Росгеолфонде и проведена на территории, обслуживаемой двумя и более ТГФ, то первый экземпляр учетной карточки заполняется для картотеки Росгеолфонда, а количество остальных экземпляров определяется количеством ТГФ, на территории которых проведена работа, при этом количество экземпляров выкопировок соответствует количеству учетных карточек;

- по работам, охватывающим площадь, расположенную в пределах двух и более миллионных листов, учетные карточки и выкопировки заполняются на каждый миллионный лист.

3.34. Все экземпляры учетных карточек и выкопировок к ним должны быть идентичны по содержанию.

3.35. ТГФ, проводивший государственную регистрацию работы, после получения учетных карточек и выкопировок к ним, осуществляет их проверку и рассылку

в Росгеолфонд и ТГФ, обслуживающий смежную территорию, если работа частично проведена в ее пределах.

3.36. Проверенная и принятая учетная карточка размещается в картотеке - "А" соответствующего миллионного листа, или картотеке "Б".

Массив учетных карточек миллионного листа систематизируется по годам завершения работ (или поступления) в хронологическом порядке, а в пределах года - по фамилиям авторов отчета в алфавитном порядке. Нумерация карточек ведется в возрастающем порядке.

3.37. Контур на прилагаемой к учетной карточке выкопировке масштаба 1:1 000 000 также нумеруется и индексируется (например, 25-ГГК, 18-АФГК), а затем переносится на контурную карту или картограмму того же масштаба. В дальнейшем обработанные выкопировки в составе материалов ежегодного пополнения всех видов изученности направляются в Росгеолфонд. Если в пределах одного миллионного листа контурная карта пополняется более чем пятью контурами изученных площадей, то для представления в Росгеолфонд выкопировки отдельных контуров сводятся на один общий лист.

#### 4. СОСТАВЛЕНИЕ КОНТУРНЫХ КАРТ И КАРТОГРАММ

4.1. Топографической основой для составления картограмм и контурных карт являются бланковые карты масштабов 1:1 000 000 и 1:5 000 000, имеющие разграфку на стотысячные трапеции и оцифровку географических координат в градусах на рамке, границы административных единиц, важнейшие населенные пункты, крупные реки и водоемы.

4.2. На картограммы и контурные карты наносятся площади и контуры съемок в соответствии с масштабом работ.

Масштаб карты, составленной в результате съемочных работ, показывается на картограмме и контурной карте соответствующим цветом, согласно принятой легенде.

4.3. Составление и пополнение контурных карт и картограмм производится на основе выкопировок расположения изученных площадей на карте масштаба 1:1000000, которые поступают в ТГФ и Росгеолфонд вместе с учетными карточками.

4.3.1. Все площади на контурных картах и картограммах нумеруются. Номер площади, соответствующий номеру учетной карточки, проставляется с внутренней стороны оконтуренной площади в одном или нескольких местах в зависимости от ее размера.

Если изученная площадь мала, и внутри контура нельзя вписать ее номер, то он проставляется с внешней стороны его и соединяется с линией контура черточкой.

Площади  $9 \text{ км}^2$  и менее изображаются цветным кружком диаметром 3 мм